

西泠印社社务委员会

2024 年度单位预算

目录

一、单位基本情况

二、2024 年西泠印社社务委员会单位预算安排情况说明

- (一) 收支预算情况的总体说明 (2)
- (二) 收入预算情况说明 (2)
- (三) 支出预算情况说明 (2)
- (四) 财政拨款收支预算情况的总体说明 (3)
- (五) 一般公共预算当年拨款情况说明 (3)
- (六) 一般公共预算基本支出情况说明 (6)
- (七) 一般公共预算“三公”经费预算情况说明 ... (6)
- (八) 政府性基金预算支出情况说明 (7)
- (九) 国有资本经营预算支出情况说明 (9)
- (十) 其他重要事项的情况说明 (9)

三、名词解释

四、2024 年单位预算公开表

一、单位基本情况

本单位性质为事业单位。

主要职能：

- （1）受委托承担西泠印社社团日常管理工作。
- （2）组织开展西泠印社社团艺术创作、理论研究、展赛活动、学术研讨、培训推广、文化艺术交流等工作。
- （3）承担世界文化遗产“杭州西湖文化景观”组成部分、全国重点文物保护单位西泠印社孤山社址保护和管理工作。
- （4）承担社藏文物、艺术资料等保护、管理和利用,组织开展文物及艺术品征集工作。
- （5）承担“西泠印社”及相关系列品牌的保护、管理及利用工作。
- （6）承担联合国教科文组织人类非物质文化遗产“中国篆刻”、国家级非物质文化遗产“金石篆刻”等非遗保护和传承的相关工作。
- （7）承担西泠印社学术期刊《西泠艺丛》的主管主办和编辑出版工作。
- （8）完成市委、市政府交办的其他任务。

从单位构成来看，本单位内设：办公室、社团事务处、艺术创研处、文物管理处、宣传信息处。

二、2024 年西泠印社社务委员会预算安排情况说明

（一）收支预算情况的总体说明（详见表 1-3）

按照综合预算的原则，西泠印社社务委员会所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算收入、上年结转结余；支出包括：文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、年终结转结余。西泠印社社务委员会 2024 年收支总预算 1,962.63 万元。

（二）收入预算情况说明（详见表 1-3）

2024 年收入预算 1,962.63 万元，比上年执行数减少 671.98 万元，下降 25.5%，主要原因是①西泠印社孤山保护提升工程项目已完工，仅剩余支付尾款阶段；②2023 年度开展了西泠印社成立 120 年系列活动。

其中：上年结转 0.60 万元，占 0.03%；一般公共预算拨款收入 1,962.03 万元，占 99.97%。

（三）支出预算情况说明（详见表 1-3）

2024 年支出预算 1,962.63 万元，比上年执行数减少 671.98 万元，下降 25.5%，主要原因是①西泠印社孤山保护提升工程项目已完工，仅剩余支付尾款；②2023 年度开展了西泠印社成立 120 年系列活动。

1. 按支出功能分类，包括文化旅游体育与传媒支出 1,841.31 万元，社会保障和就业支出 91.10 万元，卫生健康支出 30.22 万元。

2. 按支出用途分类，包括人员支出 995.80 万元，占 50.7%；日常公用支出 219.85 万元，占 11.2%；项目支出 746.98 万元，占 38.1%。

年终结转结余 0 万元。

（四）财政拨款收支预算情况的总体说明（详见表 4）

2024 年财政拨款收支总预算 1,962.63 万元。收入包括：一般公共预算 1,962.63 万元。支出包括：文化旅游体育与传媒支出 1,841.31 万元、社会保障和就业支出 91.10 万元、卫生健康支出 30.22 万元。

（五）一般公共预算当年拨款情况说明（详见表 5）

1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2024 年一般公共预算当年拨款 1,962.63 万元，比上年执行数减少 671.98 万元，下降 25.5%，主要原因是①西泠印社孤山保护提升工程项目已完工，仅剩余支付尾款；②2023 年度开展了西泠印社成立 120 年系列活动。

2. 一般公共预算当年拨款结构情况

文化旅游体育与传媒支出（类）支出 1,841.31 万元，占 93.8%；社会保障和就业支出（类）支出 91.10 万元，占 4.6%；卫生健康支出（类）支出 30.22 万元，占 1.6%。

3. 一般公共预算当年拨款具体使用情况

（1）文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）预算为 1,426.71 万元，主要用于西泠印社社务委员会日常工作运转、完成日常工作任务的人员经费和公用经费，以及文物保护及库房日常管理维护、孤山社址管理及一般性修缮维护、品牌管理方面的支出。比上年执行数增加 75.25 万元，增长 5.6%，主要原因是本年因工作需求增加档案进馆项目。

（2）文化旅游体育与传媒支出（类）文物（款）文物保护（项）预算为 0.60 万元，主要用于石质文物保护工程的综合评价系统研究—以西泠印社汉三老石室和印泉摩崖石刻为例方面的支出。比上年执行数减少 33.80 万元，下降 98.3%，主要原因是该项研究上年度已基本完成。

（3）文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）预算为 234.00 万元，主要用于西泠印社春秋雅集、学术研讨、社员培训、西泠学堂及社团信息网络维护项目方面的支出。比上年

执行数减少 530.50 万元，下降 69.4%，主要原因是 2023 年度开展了西泠印社成立 120 年系列活动。

（4）文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）预算为 180.00 万元，主要用于杭州日报西泠镜像、期刊西泠艺丛方面的支出。与上年执行数基本持平。

（5）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）预算为 14.76 万元，主要用于退休人员活动经费方面的支出。比上年执行数增加 1.33 万元，增长 9.9%，主要原因是退休人员增加导致事业单位离退休费增加。

（6）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算为 50.89 万元，主要用于在职人员养老保险方面的支出。比上年执行数减少 0.20 万元，下降 0.4%，主要原因是养老保险基数增加。

（7）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算为 25.45 万元，主要用于职业年金缴费方面的支出。比上年执行数减少 0.09 万元，下降 0.4%，主要原因是职业年金基数增加。

（8）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）预算为 30.22 万元，主要用于在职人员医疗保险方面的支出。与上年基本持平。

（六）一般公共预算基本支出情况说明（详见表 6）

2024 年一般公共预算基本支出 1,215.65 万元，其中：

人员经费 995.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 219.85 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（七）一般公共预算“三公”经费预算情况说明（详见表 7）

2024 年优化调整市本级因公出国（境）费用预算管理模式：年初各单位不编制因公出国（境）费用预算，各单位因公出国（境）费用年初预算均为“0”万元；年度执行中，根据实际工作需要和因公出国（境）计划审批情况，各单位相应调增因公出国（境）费用预算。

2024 年“三公”经费预算数为 1.00 万元，与上年持平；剔除因公出国（境）费用预算管理模式优化调整不可比因素后，同口径增加 0 万元。具体如下：

1. 因公出国（境）费用：安排因公出国（境）费用预算 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，与上年持平。主要用于机关及下属预算单位人员的公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。与上年数持平。主要原因是根据年度因公出国（境）工作计划，本年无因公出国（境）费用预算安排。

2. 公务接待费：安排公务接待费预算 1.00 万元，主要用于相关往来单位等支出。与上年数持平。主要原因是根据年度工作计划安排本年预算。

3. 公务用车购置及运行维护费：安排公务用车购置及运行维护费预算 0 万元，与上年数持平。其中，公务用车购置支出 0 万元（含购置税等附加费用），主要用于经批准购置的 0 辆公务用车，与上年数持平；公务用车运行维护费支出 0 万元，主要用于公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。与上年数持平。主要原因是根据年度工作计划，本年无该项预算安排。

（八）政府性基金预算支出情况说明（详见表 8）

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，与上年持平。

（九）国有资本经营预算支出情况说明（详见表 9）

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，与上年持平。

（十）其他重要事项的情况说明

1. 政府采购情况

2024 年本单位政府采购预算总额 302.77 万元，其中：政府采购货物预算 1.93 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 300.84 万元。

2. 国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆和其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2024 年单位预算未安排购置车辆、单位价值 50 万元以上通用设备及单位价值 100 万元以上专用设备。

3. 预算绩效情况说明（详见表 11）

2024 年本单位其他运转类项目和特定目标类项目均实行绩效目标管理，涉及当年财政拨款 746.98 万元，一级项目 5 个，详见附件。同时，将按照相关制度规定开展绩效自评。

三、名词解释

1. 财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款。

2. 财政专户管理资金：教育收费作为本单位的事业收入，纳入财政专户管理的资金。

3. 事业收入：事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含专户资金收入。

4. 事业单位经营收入：事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 其他收入：预算单位在“一般公共预算”“政府性基金”“专户资金”“事业收入”“事业单位经营收入”等之外取得的各项收入（含上级补助收入和附属单位缴款等收入）。

6. 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7. 基本支出：是预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员支出和日常公用支出。

8. 项目支出：是预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

9. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

10. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

11. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

12. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：指除文化展示及纪念、文化表演场所、文化表演团体、文化活动、群众文化等以外其他用于文化和旅游方面的支出。

13. 文化旅游体育与传媒支出（类）文物（款）文物保护（项）：指考古发掘及文物保护方面的支出。

14. 文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：指按照国家有关政策支持宣传文化单位发展的专项支出。

15. 文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）：指支持文化产业发展专项支出。

16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

18. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

19. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位，下同)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

四、2024 年西泠印社社务委员会预算公开表

表 1. 2024 年市级单位收支预算总表

表 2. 2024 年市级单位收入预算总表

表 3. 2024 年市级单位支出预算总表

表 4. 2024 年市级单位财政拨款收支预算总表

表 5. 2024 年市级单位一般公共预算支出预算表

表 6. 2024 年市级单位一般公共预算基本支出预算表

表 7. 2024 年市级单位一般公共预算“三公”经费预算表

表 8. 2024 年市级单位政府性基金预算支出预算表

表 9. 2024 年市级单位国有资本经营预算支出预算表

表 10. 2024 年市级单位项目支出预算表

表 11. 2024 年市级单位项目支出绩效表

表1： 2024年市级单位收支预算总表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

收 入		支 出（按支出功能分）	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	1,962.03	文化旅游体育与传媒支出	1,841.31
其中：一般公共预算	1,962.03	社会保障和就业支出	91.10
政府性基金预算		卫生健康支出	30.22
国有资本经营预算			
二、财政专户管理资金			
三、事业收入（不含专户资金）			
四、事业单位经营收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、其他收入			
本年收入合计	1,962.03	本年支出合计	1,962.63
上年结转结余	0.60	年终结转结余	
收入总计	1,962.63	支出总计	1,962.63

表3： 2024年市级单位支出预算总表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

科目	合计	基本支出		项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
		人员支出	公用经费				
支出合计	1,962.63	995.80	219.85	746.98			
文化旅游体育与传媒支出	1,841.31	874.48	219.85	746.98			
文化和旅游	1,426.71	874.48	219.85	332.38			
其他文化和旅游支出	1,426.71	874.48	219.85	332.38			
文物	0.60			0.60			
文物保护	0.60			0.60			
其他文化旅游体育与传媒支出	414.00			414.00			
宣传文化发展专项支出	234.00			234.00			
文化产业发展专项支出	180.00			180.00			
社会保障和就业支出	91.10	91.10					
行政事业单位养老支出	91.10	91.10					
事业单位离退休	14.76	14.76					
机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.89	50.89					
机关事业单位职业年金缴费支出	25.45	25.45					
卫生健康支出	30.22	30.22					
行政事业单位医疗	30.22	30.22					
事业单位医疗	30.22	30.22					

表4： 2024年市级单位财政拨款收支预算总表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

收 入		支 出（按支出功能分）	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年财政拨款收入	1,962.03	一、本年支出合计	1,962.63
其中：一般公共预算	1,962.03	文化旅游体育与传媒支出	1,841.31
政府性基金预算		社会保障和就业支出	91.10
国有资本经营预算		卫生健康支出	30.22
二、上年结转	0.60	二、年终结转结余	
收入总计	1,962.63	支出总计	1,962.63

表5： 2024年市级单位一般公共预算支出预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

功能分类科目名称	合 计	基本支出			项目支出
		小计	人员经费	公用经费	
合计	1,962.63	1,215.65	995.80	219.85	746.98
文化旅游体育与传媒支出	1,841.31	1,094.33	874.48	219.85	746.98
文化和旅游	1,426.71	1,094.33	874.48	219.85	332.38
其他文化和旅游支出	1,426.71	1,094.33	874.48	219.85	332.38
文物	0.60				0.60
文物保护	0.60				0.60
其他文化旅游体育与传媒支出	414.00				414.00
宣传文化发展专项支出	234.00				234.00
文化产业发展专项支出	180.00				180.00
社会保障和就业支出	91.10	91.10	91.10		
行政事业单位养老支出	91.10	91.10	91.10		
事业单位离退休	14.76	14.76	14.76		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.89	50.89	50.89		
机关事业单位职业年金缴费支出	25.45	25.45	25.45		
卫生健康支出	30.22	30.22	30.22		
行政事业单位医疗	30.22	30.22	30.22		
事业单位医疗	30.22	30.22	30.22		

表6： 2024年市级单位一般公共预算基本支出预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

经济分类科目名称	本年一般公共预算基本支出		
	合计	人员经费	公用经费
合计	1,215.65	995.80	219.85
工资福利支出	980.47	980.47	
基本工资	144.79	144.79	
津贴补贴	70.34	70.34	
奖金	81.01	81.01	
绩效工资	288.18	288.18	
机关事业单位基本养老保险缴费	50.89	50.89	
职业年金缴费	25.45	25.45	
职工基本医疗保险缴费	30.22	30.22	
其他社会保障缴费	7.00	7.00	
住房公积金	73.96	73.96	
医疗费	3.12	3.12	
其他工资福利支出	205.51	205.51	
商品和服务支出	218.92		218.92
办公费	19.32		19.32
印刷费	2.00		2.00
邮电费	6.00		6.00
物业管理费	49.28		49.28
差旅费	10.00		10.00
租赁费	2.40		2.40
会议费	1.00		1.00
培训费	3.00		3.00
公务接待费	1.00		1.00
专用材料费	1.00		1.00
劳务费	2.00		2.00
委托业务费	30.00		30.00
工会经费	13.68		13.68
福利费	36.71		36.71
其他交通费用	26.19		26.19
其他商品和服务支出	15.34		15.34
对个人和家庭的补助	15.33	15.33	
离休费	0.36	0.36	
退休费	14.40	14.40	
奖励金	0.07	0.07	
其他对个人和家庭的补助	0.50	0.50	
资本性支出	0.93		0.93
办公设备购置	0.93		0.93

表7： 2024年市级单位一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

单位名称	“三公” 经费合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
合计	1.00		1.00			
西泠印社社务委员会	1.00		1.00			

表8： 2024年市级单位政府性基金预算支出预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

功能分类科目名称	合 计	基本支出	项目支出

注：本单位没有政府性基金拨款安排的支出，故本表无数据

表9： 2024年市级单位国有资本经营预算支出预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

功能分类科目名称	合计	项目支出

注：本单位没有国有资本经营预算拨款安排，故本表无数据

表10： 2024年市级单位项目支出预算表

单位名称：西泠印社社务委员会

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	资金来源				
			财政拨款收入			财政专户管理资金	单位资金
			一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算		
	合计	746.98	746.98				
西泠印社社务委员会	保障运行	59.50	59.50				
西泠印社社务委员会	品牌管理	38.30	38.30				
西泠印社社务委员会	期刊编辑出版	140.00	140.00				
西泠印社社务委员会	文化艺术创作交流	274.00	274.00				
西泠印社社务委员会	文物保护	235.18	235.18				

表11： 2024年市级单位项目支出绩效表

单位名称：西泠印社社务委员会			单位：万元
单位名称	项目名称	金额	绩效目标
	合计	746.98	
西泠印社社务委员会	保障运行	59.50	“1. 为社委会正常工作开展提供水电。 2. 采用防火墙技术加强西泠印社门户网站网络安全防护，降低网站被侵入和被攻击的风险，防止网站内容被恶意篡改。 3. 开展网站数据日志审计，加强日常安全管理，根据市数据局统一规定，通过系统将安全数据统一发送至市数据安全管控平台。”
西泠印社社务委员会	品牌管理	38.30	“全面落实《西泠印社品牌保护与管理规定（试行）》，加大品牌国内外保护力度，借助科技防伪工具，通过线上线下双链条维权，对西泠印社品牌进行有效保护，推动品牌管理工作更上新台阶，促进西泠印社事业产业可持续发展。”
西泠印社社务委员会	期刊编辑出版	140.00	“通过实施《西泠艺丛》项目，进一步推动西泠印社“双遗产”的传承与保护，弘扬“西泠印社”品牌，提升西泠印社的学术研究水平。按照国家新闻出版广电总局相关规定，落实《西泠艺丛》编辑出版发行制度，保持与提升《西泠艺丛》认定学术期刊的行业地位，夯实《西泠艺丛》作为国际印学学术发布的重要平台，努力实现期刊数字化。”
西泠印社社务委员会	文化艺术创作交流	274.00	“1、为弘扬金石篆刻艺术、促进社员间文化交流发挥积极作用。2、以“中国文化走出去”的战略为思路，在香港厚植中国文化，促进香港和内地的文化交流。3、引导社员不断提升自身艺术和学术水平，追求诗书画印融通的传统文化综合素养。4、全年西泠印社官方门户网站、微博、微信公众号发布信息各不少于200条；网站、微博、微信的粉丝量保持在50万以上；5、每周在《杭州日报》艺术典藏版开设“西泠镜像”专题栏目。6、进一步拓展西泠印社对外文化交流的地域、深度、广度，丰富展览形式和内容。”
西泠印社社务委员会	文物保护	235.18	“一、文物库房管理：保障库房的安全防范，安防、消防、恒温恒湿设施的运行，开展环境消杀，达到文物及资料的保管要求。二、孤山社址：1. 确保孤山社址文物建筑安全、全年无安全事故发生以及保证社址日常正常开放及运营；2. 西泠印社场馆环境整洁有序、安保工作保障到位，为游客提供良好的游览参观环境；3. 面向游客和观众提供足够数量的公益活动，做好传统文化的宣传普及工作。”